

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA
Trg Nevenke Topalušić 1, Zagreb

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Evidencijski broj 40/2018-J

Pružanje usluga stručne pomoći Naručitelju za odabir pružatelja usluga za izradu Studije izvodivosti s analizom troškova i koristi (CBA) za EU projekt "Uspostava veteranskih centara u RH" te stručne pomoći u postupku izvršenja ugovora

Zagreb, 2018. godina

SADRŽAJ:

UPUTE ZA IZRADU PONUDE

PONUDBENI LIST – Prilog I.

PRILOG PONUDBENOG LISTU – Prilog II.

PONUDBENI LIST ZA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA – Prilog III.

TROŠKOVNIK/TEHNIČKA SPECIFIKACIJA – Prilog IV.

OBRAZAC IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU – Prilog V.

KRITERIJ BODOVANJA – Prilog VI.

IZJAVA O STRUČNOJ OSOBI ZA IZVRŠENJE PREDMETA NABAVE

koji će biti uključeni u ugovor – Prilog VII.

DOKAZI SPECIFIČNOG STRUČNOG ISKUSTVA – Prilog VIII.

UPUTE ZA IZRADU PONUDE

NAZIV JAVNOG NARUČITELJA:

Naziv: Ministarstvo hrvatskih branitelja

Sjedište (adresa): Trg Nevenke Topalušić 1, 10000 Zagreb

Kontakt osobe: Tamara Marić; Nataša Vukičević

Broj telefona: 01/230-8833; 01/230-8746

Broj telefaksa: 01/230-8894

E-pošta: javna.nabava@branitelji.hr

OIB: 95131524528

SUKOB INTERESA:

Na sukob interesa prilikom provođenja postupaka jednostavne nabave na odgovarajući način primjenjuju se načela i pozitivni propisi o sprječavanju sukoba interesa.

OPIS PREDMETA NABAVE I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE:

Predmet nabave je pružanje usluga stručne pomoći Naručitelju za odabir pružatelja usluga za izradu Studije izvodivosti s analizom troškova i koristi (CBA) za EU Projekt projekt "Uspostave veteranskih centara u RH" (dalje: Studija) te stručne pomoći u postupku izvršenja ugovora za istu uslugu

Usluge stručne pomoći obuhvaćaju slijedeći opis poslova:

a) stručna pomoć u postupku javne nabave uključuje:

- pomoć kod izrade dokumentacije o nabavi
- pomoć kod izrade kriterija koji gospodarski subjekti moraju ispuniti
- pomoć u pripremi tehničke specifikacije i troškovnika
- definiranje kriterija za odabir ponude tj. pomoć naručitelju kod određivanja uvjeta sposobnosti koje moraju zadovoljiti ponuditelji
- davanje stručne pomoći naručitelju u pripremi odgovora zainteresiranim gospodarskim subjektima vezanim uz troškovnike i tehničku specifikaciju predmeta nabave
- sudjelovanje u pregledu i ocjeni ponuda i druga podrška u postupku nabave
- sudjelovanje u postupku ugovaranja

b) stručna pomoć u postupku izvršenja ugovora uključuje:

- pomoć u usmjeravanju i prilagodbi ulaznih pokazatelja Naručitelja za izradu Studije u smislu zadovoljavanja EU smjernica i metodologije za izradu Studije
- praćenje tijeka izrade, ex-ante evaluaciju izrađene Studije u smislu zadovoljavanja EU smjernica i metodologije za izradu Studije
- ex-post evaluacija izrađene Studije u smislu zadovoljavanja EU smjernica i metodologije za izradu Studije

MJESTO PRUŽANJA USLUGA: Usluga će se moći izvršavati i iz sjedišta Izvršitelja, a u slučaju potrebe za zajedničkim koordinacijama mjesto izvršenja usluge je i sjedište Naručitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, Zagreb.

PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (bez PDV-a): 130.000,00 kn.

POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA KOJIMA SE UPUĆUJE POZIV ZA DOSTAVU PONUDA:

1. K.T.M. eksperti – obrt za savjetovanje, vještačenje i edukaciju

Ivo Koški, vlasnik
Josipa J. Strossmayera 77
31000 Osijek
E-mail: ktm.eksperti@gmail.com
Mob: +385 (0)99 2159 365

2. Illyricum savjetovanje d.o.o.

Zrinski Pelajić, direktor
Školska 9, Molvice
10430 Samobor
E-mail: zrinski.pelajic@gmail.com
Mob: +385 (0)98 9842780

3. Alimine savjetovanje d.o.o.

Danijela Tepšić, direktor
Palinovečka 19M
10000 Zagreb
E-mail: danijela.tepsic@gmail.com
Mob: +385 (0)98 9842781

4. Pro-konzalting d.o.o.

Adela Zobundžija, direktor
A.Mihanovića 8c
43000 Bjelovar
E-mail: info@pro-konzalting.hr
Mob: +385 (0) 98 9830942

Poziv za dostavu ponuda bit će objavljen i na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja www.branitelji.gov.hr

UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI TREBAJU ISPUNITI

Naručitelj neće uzeti u razmatranje ponudu ponuditelja u sljedećim slučajevima:

1. ako gospodarski subjekt nije registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave;
2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza;
3. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela iz članka 251. ZJN 2016.

Ponuditelj je dužan dostaviti:

1. Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta ili odgovarajući izvod, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, može se dostaviti izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela (javnobilježnička ovjera ili ovjera mjerodavnog tijela države sjedišta ponuditelja).

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda.

2. Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ako se ne izdaje gore navedena potvrda, ili izjava pod prisegom ili odgovarajuća izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedena potvrda ili jednakovrijedni dokument.

Potvrda ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda.

3. Izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjavom se potvrđuje da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nije pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela iz čl. 251., stavak 1.točke 1, a), b), c), d), e) i f) Zakona o javnoj nabavi, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta (prema obrascu iz Priloga V.).

Izjava ili dokumenti ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda.

KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE:

Prema Prilogu VII.

Gospodarski subjekt dokazuje tehničku i stručnu sposobnost za uredno izvršavanje usluga koje su predmet ovog nadmetanja, na način da se usluge koje je pružao u posljednjih pet godina mogu usporediti s uslugama koje su iste ili slične predmet ove nabave.

Vrsta dokaza:

Ponuditelj izjavljuje da ima na raspolaganju najmanje jednu stručnu osobu koja ispunjava uvjete iz kriterija za odabir ponude na način da je navedena stručna osoba izradila:

- Studije izvodivosti s analizom troškova i koristi (CBA) za iste ili slične predmetu ovog postupka nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom **pet godina** koje prethode toj godini
- Evaluacije EU projekata u dijelu koji se odnosi na financijsku i socio-ekonomsku analizu za iste ili slične predmetu ovog postupka nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom **pet godine** koje prethode toj godini.

Usluge koje se smatraju iste ili slične predmetu ovog postupka nabave su:

- Izrada Studije izvodivosti s analizom troškova i koristi (CBA) u skladu s EU smjernicama i metodologijom za izradu Studije
- Evaluacija EU projekata u dijelu koji se odnosi na analizu troškova i koristi (CBA).

Forma dokaza:

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti popunjenu Izjavu (Prilog VII.) s imenom i prezimenom stručne osobe, životopis potpisan od strane odgovorne osobe Ponuditelja, te ispuniti Prilog VII. potpisan od strane odgovorne osobe i ovjeren pečatom/štambiljem.

ROK POČETKA I ZAVRŠETKA PRUŽANJA USLUGA I TRAJANJA UGOVORA:

Početak pružanja usluge je u roku od 5 dana od dana potpisivanja ugovora.

U roku od 30 dana od dana potpisivanja ugovora pružatelj usluge mora izraditi stručni dio dokumentacije o nabavi za pokretanje postupka javne nabave .

Predmetne usluge nastavit će se pružati za vrijeme provođenja postupka javne nabave do završetka ex-post evaluacije.

JAMSTVO:

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od osam dana od sklapanja ugovora dostaviti bjanko zadužnicu u iznosu 10% od vrijednosti ugovorenog iznosa (bez uključenog PDV-a), koja treba biti izdana na propisanom obrascu potvrđena od strane javnog bilježnika i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice ("Narodne novine", br. 115/12. i 82/17.).

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju da odabrani ponuditelj ne ispuni ugovorne obveze na način i u roku kako je ugovoreno.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga nakon isteka važenja vratiti ponuditelju.

NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE:

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. Sve stavke Troškovnika moraju biti ispunjene. Dopusšteno je ponuditi samo cjelokupni predmet nabave isključivo prema stavkama u Troškovniku.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena ponude je nepromjenjiva za čitavo vrijeme trajanja ugovora.

NAČIN PLAĆANJA:

Plaćanje se obavlja bez predujma, na temelju zaključenog Ugovora.

Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog računa, u roku od 30 (trideset) dana, računajući od dana zaprimanja potpisanog i ovjerenog računa.

ROK ZA DOSTAVU PONUDA: do 27. srpnja 2018. godine do 13,00 sati

Otvaranje ponuda u postupcima jednostavne nabave nije javno, a ponude otvaraju najmanje dva člana Povjerenstva za nabavu.

ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u Ponudbenom listu i mora iznositi najmanje **60 dana**. Na zahtjev Naručitelja, Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE:

Ponuditelji su dužni dostaviti:

- ispunjen Ponudbeni list, koji treba biti potpisan od strane odgovorne osobe i ovjeren pečatom/štambiljem (sukladno dostavljenom obrascu);
- Troškovnik/tehničku specifikaciju koji treba biti potpisan od strane odgovorne osobe i ovjerena pečatom/štambiljem (sukladno dostavljenom obrascu);
- obrazac Izjave o nekažnjavanju;
- Izjava o stručnoj osobi za izvršenje predmeta nabave koji će biti uključeni u ugovor;

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Podnošenjem svoje ponude ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u Dokumentaciji o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst poziva za dostavu ponuda.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko neki dijelovi ponude nisu na hrvatskom jeziku, ponuditelj je obvezan dostaviti ovjereni prijevod (s prijevodom i ovjerom ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen, uz dostavu izvornika) na hrvatskom jeziku

Sve dokumente koje naručitelj zahtjeva u ovom Pozivu za dostavu ponuda, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA:

1. Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naznaka „NE OTVARAJ“ – Ponuda za Pružanje usluga stručne pomoći Naručitelju za odabir pružatelja usluga za izradu Studije izvodivosti s analizom troškova i koristi (CBA) za EU projekt “Uspostava veteranskih centara u RH“ te stručne pomoći u postupku izvršenja ugovora

2. Ponuda se dostavlja e poštom na adresu: javna.nabava@branitelji.hr

Ukoliko se ponude šalju elektroničkim putem, radi osiguranja načela transparentnosti, te u svrhu zaštite tajnosti ponuda, ponuditeljima preporučamo zaštititi ponudu koju šalju putem elektroničke pošte na način da pošalju ponudu sa šifrom kako bi Naručitelj mogao ostvariti uvid u ponudu tek nakon isteka roka za dostavu ponuda. Ukoliko koriste tu mogućnost, šifru su dužni poslati na istu e-mail adresu nakon isteka roka za dostavu ponuda, a najkasnije do 27. srpnja 2018. godine do 14,00 sati.

Sve ponude moraju biti zaprimljene do 27. srpnja 2018. godine do 13,00 sati. Nepravovremene ponude neće se uzeti u razmatranje.

Ukoliko dostavljena ponuda u potpunosti ne udovoljava traženome, Naručitelj nije obvezan izvršiti odabir.

Obavijest o odabiru/neodabiru nije upravni akt i protiv nje se ne može izjavljivati pravni lijek.

PONUDBENI LIST

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA

Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb

2. PODACI O PONUDITELJU

2.1. Naziv i sjedište ponuditelja (adresa):

2.2. OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta):

2.3. Broj računa i naziv banke (poslovni žiro račun/ broj računa-IBAN):

2.4. Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti): DA NE

2.5. Osoba odgovorna za potpisivanje ugovora: _____

2.6. Adresa za dostavu pošte: _____

2.7. Adresa e-pošte: _____

2.8. Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

3. PREDMET NABAVE

pružanje usluga stručne pomoći Naručitelju za odabir pružatelja usluga za izradu Studije izvodivosti s analizom troškova i koristi (CBA) za EU projekt "Uspostava veteranskih centara u RH" te stručne pomoći u postupku izvršenja ugovora

4. CIJENA

CIJENA PONUDE u kn bez PDV-a (brojkama):	
IZNOS PDV-a u kunama (brojkama):	
CIJENA PONUDE u kn s PDV-om (brojkama):	

***Napomena:** Mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a *ostavlja se prazno* ako je ponuditelj /predmet nabave oslobođen PDV-a. *Na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos koji je upisan kao cijena ponude bez PDV-a.*

5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti naše ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Gospodarski subjekt može ponuditi rok valjanosti ponude duži nego što je u zahtjevu za prikupljanje ponuda i u tom slučaju iznosi _____ dana.

6. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA USLUGE:

Početak pružanja usluge je u roku od 5 dana od dana potpisivanja ugovora.

U roku od 30 dana od dana potpisivanja ugovora pružatelj usluge mora izraditi stručni dio dokumentacije o nabavi za pokretanje postupka javne nabave .

Predmetne usluge nastavit će se pružati za vrijeme provođenja postupka javne nabave do završetka ex-post evaluacije.

7. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Plaćanje se obavlja bez predujma, na temelju zaključenog Ugovora.

Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog računa, a najkasnije u roku od 30 (trideset) dana, računajući od dana zaprimanja računa.

Potpisom Ponudbenog lista Ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

U _____
(mjesto i datum)

M. P. _____
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

PRILOG PONUDBENOM LISTU

Napomena: ukoliko ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor podugovaratelju, ponudbenom listu **obvezno prilaže ovaj popunjeni Prilog ponudbenom listu za podugovaratelja.** U slučaju više podugovaratelja, ponuditelj će podatke za svakog podugovaratelja priložiti na zasebnom listu.

NARUČITELJ:

Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb

Podaci o podugovarateljima:

PODUGOVARATELJ: _____

(ime, tvrtka, skraćena tvrtka)

Sjedište: _____

OIB ili nacionalni identifikacijski broj: _____

Broj računa i naziv banke: _____

Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor:

- predmet dijela ugovora: _____

- količina: _____

- vrijednost podugovora: _____

- postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: _____

U _____

(mjesto i datum)

M. P. _____

(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

PONUDBENI LIST
ZA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA

1. NARUČITELJ:

Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb

2. ČLANOVI ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

2.1. ČLAN ZAJEDNICE: _____

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ **Broj mobitela:** _____ **Broj faksa:** _____

Dio ugovora koji izvršava (predmet, količina, vrijednost bez PDV-a i postotni dio)

2.2. ČLAN ZAJEDNICE:

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ **Broj mobitela:** _____ **Broj faksa:** _____

Dio ugovora koji izvršava (predmet, količina, vrijednost bez PDV-a i postotni dio)

2.3. ČLAN ZAJEDNICE:

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: **DA** **NE** (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ **Broj mobitela:** _____ **Broj faksa:** _____

Dio ugovora koji izvršava (predmet, količina, vrijednost bez PDV-a i postotni dio)

2.4. ČLAN ZAJEDNICE:

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: **DA** **NE** (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ **Broj mobitela:** _____ **Broj faksa:** _____

Dio ugovora koji izvršava (predmet, količina, vrijednost bez PDV-a i postotni dio)

2.5. ČLAN ZAJEDNICE:

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: **DA** **NE** (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ **Broj mobitela:** _____ **Broj faksa:** _____

Dio ugovora koji izvršava (predmet, količina, vrijednost bez PDV-a i postotni dio)

2.6. ČLAN ZAJEDNICE:

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: **DA** **NE** (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ **Broj mobitela:** _____ **Broj faksa:** _____

Dio ugovora koji izvršava (predmet, količina, vrijednost bez PDV-a i postotni dio)

2.7. ČLAN ZAJEDNICE:

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj mobitela: _____ Broj faksa: _____

Dio ugovora koji izvršava (predmet, količina, vrijednost bez PDV-a i postotni dio)

Član zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

(naziv ponuditelja)

3. PREDMET NABAVE

pružanje usluga stručne pomoći Naručitelju za odabir pružatelja usluga za izradu Studije izvodivosti s analizom troškova i koristi (CBA) za EU projekt "Uspostava veteranskih centara u RH" te stručne pomoći u postupku izvršenja ugovora

4. CIJENA

CIJENA PONUDE u kn bez PDV-a (brojkama)	
IZNOS PDV-a u kunama (brojkama)	
CIJENA PONUDE u kn sa PDV-om (brojkama)	

***Napomena:** Mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a *ostavlja se prazno* ako je ponuditelj / predmet nabave oslobođen PDV-a. *Na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos koji je upisan kao cijena ponude bez PDV-a.*

5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti naše ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Gospodarski subjekt može ponuditi rok valjanosti ponude duži nego što je u zahtjevu za prikupljanje ponuda i u tom slučaju iznosi _____ dana.

6. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA USLUGE:

Početak pružanja usluge je u roku od 5 dana od dana potpisivanja ugovora.

U roku od 30 dana od dana potpisivanja ugovora pružatelj usluge mora izraditi stručni dio dokumentacije o nabavi za pokretanje postupka javne nabave .
Predmetne usluge nastavit će se pružati za vrijeme provođenja postupka javne nabave do završetka ex-post evaluacije.

7. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Plaćanje se obavlja bez predujma, na temelju zaključenog Ugovora.

Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog računa, a najkasnije u roku od 30 (trideset) dana, računajući od dana zaprimanja računa.

Potpisom Ponudbenog lista Ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

U _____
(mjesto i datum)

M. P. _____
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

U _____
(mjesto i datum)

M. P. _____
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

U _____
(mjesto i datum)

M. P. _____
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

U _____
(mjesto i datum)

M. P. _____
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

U _____
(mjesto i datum)

M. P. _____
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

TROŠKOVNIK/TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Predmet nabave: Pružanje usluga stručne pomoći Naručitelju za odabir pružatelja usluga za izradu Studije izvodivosti s analizom troškova i koristi (CBA) za EU projekt „Uspostava veteranskih centara u RH“ te stručne pomoći u postupku izvršenja ugovora

Broj	Tekstualni opis stavke	Cijena (bez PDV-a)	PDV	Cijena (s PDV-om)
1.	stručna pomoć u postupku javne nabave			
1.a	<ul style="list-style-type: none"> - pomoć kod izrade dokumentacije o nabavi - pomoć kod izrade kriterija koji gospodarski subjekti moraju ispuniti - pomoć u pripremi priprema tehničke specifikacije i troškovnika - definiranje kriterija za odabir ponude tj. pomoć naručitelju kod određivanja uvjeta sposobnosti koje moraju zadovoljiti ponuditelji 			
1.b	<ul style="list-style-type: none"> - davanje stručne pomoći naručitelju u pripremi odgovora zainteresiranim gospodarskim subjektima vezanim uz troškovnike i tehničku specifikaciju predmeta nabave - sudjelovanje u pregledu i ocjeni ponuda i druga podrška u postupku nabave 			
1.c	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u postupku ugovaranja 			
2.	stručna pomoć u postupku izvršenja ugovora			
2.a	<ul style="list-style-type: none"> - pomoć u usmjeravanju i prilagodbi ulaznih pokazatelja Naručitelja za izradu Studije u smislu zadovoljavanja EU smjernica i metodologije za izradu Studije 			
2.b	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje tijeka izrade, ex-ante evaluaciju izrađene Studije u smislu zadovoljavanja EU smjernica i metodologije za izradu Studije 			
2.c	<ul style="list-style-type: none"> - ex-post evaluacija izrađene Studije u smislu zadovoljavanja EU smjernica i metodologije za izradu Studije 			
	UKUPNO			

U _____
(mjesto i datum)

M. P. _____
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

OBRAZAC IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ iz _____

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____,

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi **za sebe i za gospodarski subjekt:**

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevare, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

M.P.

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

KRITERIJ BODOVANJA

Ponuditelj izjavljuje da ima na raspolaganju najmanje jednu stručnu osobu koja ispunjava uvjete iz kriterija za odabir ponude na način da je navedena stručna osoba izradila:

- Studije izvodivosti s analizom troškova i koristi (CBA) za iste ili slične predmetu ovog postupka nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom *pet godine* koje prethode toj godini
- Evaluacije EU projekata u dijelu koji se odnosi na financijsku i socio-ekonomsku analizu za iste ili slične predmetu ovog postupka nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom *pet godine* koje prethode toj godini.

Usluge koje se smatraju iste ili slične predmetu ovog postupka nabave su:

- o Izrada Studije izvodivosti s analizom troškova i koristi (CBA) u skladu s EU smjernicama i metodologije za izradu Studije
- o Evaluacija EU projekata u dijelu koji se odnosi na analizu troškova i koristi (CBA).

Kriteriji za izračun i razmjerne vrijednosti su:

Izrada Studije izvodivosti s analizom troškova i koristi (CBA)	50%
Evaluacija EU projekata u dijelu koji se odnosi na analizu troškova i koristi (CBA).	20%
Cijena ponude	30 %
UKUPNO	100 %

Kriterij odabira ponude je valjana ponuda s ekonomski najpovoljnijom cijenom - s najviše bodova zaokruženih na dvije decimale koji su rezultat zbroja bodova po četiri niže navedena kriterija.

1. **Način izračuna i primjena kriterija:** 1% = 1 bod.
2. **Ponudbena cijena:** Valjana ponuda s najnižom cijenom dobiva 30 bodova, a svaka druga ponuda razmjerno niži broj bodova prema sljedećoj formuli: cijena najpovoljnije ponude / cijena ponude koja se preračunava x 30.
3. **Broj izrađenih Studija izvodivosti s analizom troškova i koristi (CBA) u posljednjih 5 godina:**
 - o ponuda s 5 i više izrađenih Studija **izvodivosti** s analizom troškova i koristi (CBA) u posljednjih 5 godina dobiva 50 bodova,
 - o ponuda s 4 izrađene Studija **izvodivosti** s analizom troškova i koristi (CBA) u posljednjih 5 godina dobiva 40 bodova,
 - o ponuda s 3 izrađene Studije **izvodivosti** s analizom troškova i koristi (CBA) u posljednjih 5 godina dobiva 30 bodova,
 - o ponuda s 2 izrađene Studije **izvodivosti** s analizom troškova i koristi (CBA) u posljednjih 5 godina dobiva 20 bodova.
 - o ponuda s 1 izrađenom Studijom **izvodivosti** s analizom troškova i koristi (CBA) u posljednjih 5 godina dobiva 10 bodova.
4. **Broj izrađenih evaluacija EU projekata koji se odnose na analizu troškova i koristi (CBA) u posljednjih 5 godina:**
 - o ponuda s 5 i više izrađenih evaluacija EU projekata, koje se odnose na analizu troškova i koristi (CBA) u posljednjih 5 godina dobiva 20 bodova,

- ponuda s 4 izrađene evaluacija EU projekata, koje se odnose na analizu troškova i koristi (CBA) u posljednjih 5 godina dobiva 15 bodova,
- ponuda s 3 izrađene evaluacija EU projekata, koje se odnose na analizu troškova i koristi (CBA) u posljednjih 5 godina dobiva 10 bodova,
- ponuda s 2 izrađene evaluacija EU projekata, koje se odnose na analizu troškova i koristi (CBA) u posljednjih 5 godina dobiva 5 bodova.
- ponuda s 1 izrađenom u evaluacijom EU projekata, koje se odnose na analizu troškova i koristi (CBA) posljednjih 5 godina dobiva 3 boda.

Ponuditelj: _____

IZJAVA O STRUČNOJ OSOBI ZA IZVRŠENJE PREDMETA NABAVE

koji će biti uključen u ugovor

R.br.	Ime i prezime	Stručna sprema	Ukupan staž (godina)	Radno mjesto
1.				

U _____
(mjesto i datum)

M. P.

(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

DOKAZI SPECIFIČNOG STRUČNOG ISKUSTVA

Prilog VIII.

Popis izrađenih studija izvodivosti s analizom troškova i koristi (CBA) tijekom godine objave javne nabave i pet prethodnih godine

R.br.	Naziv dokumenta/usluge	Broj Ugovora / Potvrda o izvršenoj usluzi	Vrijednost usluge bez PDV-a (kn)	Vrijeme izvršenja usluge	Mjesto izvršenja usluge	Naziv druge ugovorne strane i odgovorne osobe
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						

Popis izrađenih evaluacija EU projekata koji se odnose na analizu troškova i koristi (CBA) tijekom godine objave javne nabave i pet prethodnih godine

R.br.	Naziv dokumenta/usluge	Broj Ugovora / Potvrda o izvršenoj usluzi	Vrijednost usluge bez PDV-a (kn)	Vrijeme izvršenja usluge	Mjesto izvršenja usluge	Naziv druge ugovorne strane i odgovorne osobe
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						

U _____

(mjesto i datum)

M. P.

(potpis odgovorne osobe ponuditelja)